

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ
КАФЕДРА АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА ДЛЯ ЕСТЕСТВЕННЫХ И
ГУМАНИТАРНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ

УТВЕРЖДАЮ:



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки:	<u>42.03.02 Журналистика</u>
Профиль подготовки:	<u>Журналистика</u>
Образовательная программа:	<u>Бакалавриат</u>
Квалификация:	<u>Академический бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная, заочная</u>

Донецк 2021

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета иностранных языков

А. Г. Удинская

подпись

«20» апреля 2021 г.

МП

Рабочая программа учебной дисциплины **«Иностранный язык»** составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524 с изменениями от 08.02.2021 № 83; Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО) Донецкой Народной Республики (ДНР) (проекта) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерством образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями и дополнениями); учебного плана и основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 42.03.02 Журналистика, профиля: «Журналистика», разработанных в ГОУ ВПО «ДОННУ».

Разработчик:

*Ст преподаватель кафедры английского языка
для естественных и гуманитарных специальностей*

Е.А.Бортенева

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей

Протокол № 8 от «25» марта 2021 г.

Заведующий кафедрой

Е. В. Филатова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией факультета иностранных языков

Протокол № 4 от «20» апреля 2021 г.

Председатель учебно-методической
комиссии факультета

О.Л. Бессонова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 7 от «17» марта 2021 г.

Председатель учебно-методической комиссии
филологического факультета

С. В. Руденко

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Иностранный язык имеет тесную связь со множеством гуманитарных дисциплин. Насколько разнообразна окружающая нас действительность, настолько широк охват рассматриваемых на занятиях по иностранному языку реалий и проблем. Специфика специальности требует приоритетного внимания к определенной профессионально-ориентированной тематике.

В системе обучения студентов по направлению 42.03.02 «Журналистика», дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с рядом специальных дисциплин. Это обеспечивает практическую направленность в системе обучения и соответствующий уровень использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности.

Иностранный язык становится рабочим инструментом, позволяющим выпускнику постоянно совершенствовать свои знания, изучая современную зарубежную литературу по своей специальности. Наличие необходимой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки и техники, а так же в сфере профессиональной коммуникации.

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика учебной дисциплины	Форма обучения	
	Очная	Заочная
Направление подготовки	42.03.02 Журналистика	
Профиль	Журналистика	
Образовательная программа	Бакалавриат	
Квалификация	Академический бакалавр	
Количество содержательных модулей и тем	4 (16)	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Базовой части	
Формы контроля	МК, зачёт, экзамен	
Год подготовки	1	1
Семестр	1,2	1,2
Количество зачетных единиц	5	5
Количество часов всего	180	180
в т.ч.:		
- лекционных		
- практических или семинарских		
- лабораторных	87	16
- самостоятельной работы	93	164
в т.ч. индивидуальное задание		
Недельное количество часов		
в т.ч. - аудиторных	2/3	
- самостоятельной работы студента		

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Иностранный язык» – довести уровень владения английским языком студентами направления подготовки «Журналистика» до уровня B1+ - B2 в соответствии с CERF.

Курс призван совершенствовать у обучающихся систему знаний по грамматике, лексике и фонетике английского языка, активизировать навыки владения иностранным языком как средством межкультурного, межличностного и профессионального общения.

Задачи:

1. сформировать чувство уважения традиций и ценностей культуры собственной страны и англоязычных стран при их сопоставлении, расширить общий кругозор студентов, обогатить их сведениями о географии, культуре и быте стран изучаемого языка;
2. сформировать такие качества, как самостоятельность в творческом и научном поиске и в работе с информационными ресурсами, в том числе со справочными материалами, а также совершенствовать логическое мышление и аналитическую способность, память, внимание, языковую догадку;
3. совершенствовать навыки и умения практического владения иностранным языком в основных формах и функциональных сферах его актуализации;
4. обсуждать учебные и связанные со специализацией вопросы, с целью достичь взаимопонимания с собеседником;
5. готовить публичные выступления по широкому ряду отраслевых вопросов и с применением соответствующих средств вербальной коммуникации и адекватных форм ведения дискуссий и дебатов;
6. отыскивать новую текстовую, графическую, аудио- и видеоинформацию, содержащуюся в англоязычных отраслевых материалах (как в печатном, так и в электронном виде), пользуясь соответствующими поисковыми методами и терминологией;
7. анализировать англоязычные источники информации для получения данных, являющихся необходимыми для выполнения профессиональных заданий и принятия профессиональных решений;
8. писать профессиональные тексты и документы на английском языке по ряду отраслевых вопросов;
9. писать деловые и профессиональные письма, демонстрируя межкультурное понимание и предварительные знания в конкретном профессиональном контексте;

переводить англоязычные профессиональные тексты на родной язык, пользуясь двуязычными терминологическими словарями, электронными словарями, программным обеспечением переводческой направленности. *Коммуникативные* задачи включают обучение следующим практическим умениям и навыкам:

- чтение оригинальной литературы на иностранном языке;
- оформление извлеченной из иностранных источников информации в виде перевода, реферата, доклада;
- устное общение в монологической и диалогической форме по специальности;
- письменное изложение фактов.

Когнитивные задачи определяют развитие рациональных способов мышления: умения производить различные логические операции (анализ, синтез, установление причинно-следственных связей, аргументирование, обобщение и вывод, комментирование).

Развивающие задачи включают:

- способность четко и ясно излагать свою точку зрения на иностранном языке;
- способность концентрировать внимание на отдельно взятых проблемах с последующей их иерархизацией в единую систему;
- способность творческой поисковой деятельности;
- способность аналитического видения текста и развитие языковой интуиции;
- способность запоминать и воспроизводить большие объёмы информации.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование элементов следующих **компетенций** в соответствии с ФГОС ВО РФ, ГОС ВО ДНР (проект) по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» и основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 42.03.02 «Журналистика», профиля «Журналистика»:

Универсальные компетенции (УК):	
Наименование категории (группы) универсальных компетенций: «Коммуникация»	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

Индикаторы достижения компетенций и результаты обучения. Достижение компетенций оценивается на основе таких индикаторов и соответствующих им результатов обучения:

Категории универсальных компетенций	Универсальные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Донецкой Народной Республики и иностранном(ых) языке(ах).	УК-4.1: Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).	Знает систему норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).
			Знает иностранный язык в его литературной форме;
			Знает основные методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на изучаемом иностранном языке
			Знает особенности ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах).
		УК-4.2: Демонстрирует навыки ведения деловой коммуникации в устной и письменной	Умеет вести деловую переписку на русском и иностранном (ых) языке (ах)
			Знает основные методы, способы средств получения, хранения, переработки информации, навыки работы с компьютером как средством управления информацией

		формах на русском и иностранном(ых) языке(ах), способы установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды.	
--	--	--	--

4. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лабораторные занятия, самостоятельную работу студентов.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных, эвристических и исследовательских методов преподавания. При проведении лабораторных занятий используются мультимедийные презентации, документальные фильмы научно-познавательного характера, раздаточные материалы, специальное оборудование.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. В учебном процессе используются интернет-ресурсы по данному курсу; рассматриваются задачи, максимально приближенные к конкретным практическим ситуациям, тесты, самостоятельная работа; контрольные работы.

Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к лабораторным занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, аннотаций статей.

Тематический план «Иностранный язык»

Порядковый номер и тема	Краткое содержание темы
Содержательный модуль 1 Socializing	
Тема 1.	English for a trip abroad <ul style="list-style-type: none"> • Introduce yourself (formal, informal) • Customs. Passport control • Checking in/out (hotel) • Shopping • Speaking about the weather • Speaking about your family (photos, family trees, descriptions)
Тема 2.	Compiling CVs, filling in various forms
Тема 3.	Speaking about education: Texts about universities abroad (from the Internet), higher education abroad, tasks to compare them with education in Donetsk
Тема 4.	Programmes of academic exchange

	<ul style="list-style-type: none"> Filling in application forms Info about international language exams
Содержательный модуль 2 Working with info from written sources	
Тема 1.	The role of mass-media in the modern world
Тема 2.	Latest news and developments (чтение, лексико-грамматический анализ, обсуждение)
Содержательный модуль 3 Presentations	
Тема 1.	Structure
Тема 2.	Cohesion and coherence
Тема 3.	PPP
Тема 4.	Presentation skills
Содержательный модуль 4 Discussions	
Тема 1.	Clichés
Тема 2.	Structure of arguments
Тема 3.	Discussing topical problems and events

Структура дисциплины «Иностранный язык» по видам учебной деятельности

Содержательный модуль 1												
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов											
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
Тема 1.	16			6	10		14			2	12	
Тема 2.	14			6	8		14			2	12	
Тема 3.	16			6	10		14			2	12	
Тема 4.	14			6	8		14			2	12	
Итого по содержательному модулю 1	60			24	36		56			8	48	
Содержательный модуль 2												
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов											
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения					
	с	е	в т.ч.				с	е	в т.ч.			

		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
Тема 1.	16			6	10		13			1	12	
Тема 2.	14			6	8		13			1	12	
Итого по содержательному модулю 2	30			12	18		26			2	24	
Всего часов за семестр	90			36	54		82			10	72	
Содержательный модуль 3												
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов											
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
Тема 1.	14			8	6		14			2	12	
Тема 2.	14			8	6		14			2	12	
Тема 3.	14			8	6		14			2	12	
Тема 4.	14			8	6		14			2	12	
Итого по содержательному модулю 3	56			32	24		56			8	48	
Содержательный модуль 4												
Названия содержательных модулей и тем	Количество часов											
	Очная форма обучения						Заочная форма обучения					
	всего	в т.ч.					всего	в т.ч.				
		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа		лекции	практические	лабораторные	самостоятельная работа	индивидуальная работа
Тема 1.	10			7	3		13			1	12	
Тема 2.	12			6	6		13			1	12	
Тема 3.	12			6	6		16			2	14	
Итого по содержательному модулю 4	34			19	15		42			4	38	

Всего часов за семестр	90			51	39		98			12	86	
-------------------------------	-----------	--	--	-----------	-----------	--	-----------	--	--	-----------	-----------	--

5. ТЕМЫ ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ

№ n/n	Название темы	Количество часов	
		ДО	ЗО
1	English for a trip abroad	6	2
2	Compiling CVs, filling in various forms	6	2
3	Speaking about education: Texts about universities abroad	6	2
4	Programmes of academic exchange	6	2
5	The role of mass-media in the modern world	6	1
6	Latest news and developments	6	1
7	Structure	8	2
8	Cohesion and coherence	8	2
9	PPP	8	2
10	Presentation skills	8	2
11	Clichés	7	1
12	Structure of arguments	6	1
13	Discussing topical problems and events	6	2
	ВСЕГО	87	22

6. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

№ з / n	Название темы	Количество часов по очному отделению	Количество часов по заочному отделению
1	Personal portfolio	12	20
2	Preferences in music, literature, films	12	20
3	Modern ways of communication	12	20
4	Everyday life and habits	12	20
5	Future career prospects	12	20
6	Outstanding personalities in literature and linguistics	11	20
7	A question of education. Modern ways of education	11	22
8	Distance learning	11	22
	ВСЕГО	93	164

7. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

1. Introduce yourself.
2. Customs. Passport control.
3. Checking in/out (hotel).
4. Shopping.
5. Speaking about the weather.
6. Speaking about your family (photos, family trees, descriptions).
7. CVs.
8. Universities abroad.
9. Higher education abroad.
10. Programmes of academic exchange.
11. The role of mass-media in the modern world.
12. Latest news and developments.
13. Cohesion and coherence.
14. Presentation skills.
15. Clichés.
16. Structure of arguments.
17. Discussing topical problems and events.

8. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет иностранных языков

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Профиль:

Программа подготовки: бакалавриат

Семестр 1

Учебная дисциплина Иностранный язык

МОДУЛЬНАЯ КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА ВАРИАНТ №1

MODULE TEST 1 (1ST YEAR)

READING (Variant I)

Read the text and decide if the following statements are True or False.

A MATTER OF MANNERS

When you start talking about good and bad manners you immediately start meeting difficulties. Many people just cannot agree what they mean. We asked one person, who replied that she thought you could tell a well-mannered person by the way they occupied the space around them - for example, when such a person walks down a street he or she is constantly aware of others. Such people always seem to walk into gaps. They don't bump into other people.

However, a second person thought that this was more a question of civilized behaviour than good manners. Instead, this other person told us a story, which he said was quite well known, about an American, who had been invited to an Arab meal in one of the countries of the Middle East. The American hadn't been told very much about the kind of food he might expect. If he had known

about Arab food, he might have behaved better. Immediately before him was a very flat piece of bread that looked, to him, very much like a napkin. Picking it up, he put it into his collar, so that it fell, like a napkin, across his shirt.

His Arab host, who had been watching, said nothing, but immediately copied the action of his guest. And that, said this second person, was a fine example of good manners.

But is there really so much difference between the two examples? Both show concern for other people and a desire not to cause offence or embarrassment.

1 Read the text and say if the following statements are true or false.

1. It's difficult for people to agree what is meant by good manners.

True

False

☐
☐

2. The writer talks about an American he met in the Middle East.

☐
☐

3. The writer says he was not familiar with Arab food.

☐
☐

4. The Arab host was well mannered.

☐
☐

5. The incident was caused by an ignorance of another culture.

☐
☐

2. Complete the words from the text in Column A, then match them with definitions from Column B.

A	B
1. c _ _ sta _ _ ly	a) interest and awareness
2. g _ p _	b) something to protect your clothes when you eat
3. n _ _ k _ _	c) empty spaces
4. cop _ _ d	d) all the time
5. con _ _ _ n	e) did the same action

LISTENING (Variant I)

"I don't really like men ..."

3. Listen the dialogue and say if the following statements are true or false.

1. She found all that attention from men quite necessary.

True

False

☐
☐

2. People never accept that you are tired after work.

☐
☐

3. When people are thoughtful, that's good manners.

☐
☐

4. Speaking too long or too loud when no one else is interested, that's bad manners for him.

☐
☐

5. It's so pleasant watching people walking round the street with radios turned on loudly.

☐
☐

6. I hate people push on the bus.

☐
☐

7. She finds men's attention quite false when they help her with coat.

☐
☐

8. He never speaks when someone else has something to say.

☐
☐

9. Good manners is simply saying "please", "thank you".

☐
☐

10. Being quiet when grown-ups are speaking, that's good manners.

WRITING (Variant I)

GRAMMAR and VOCABULARY**Task 1. Match the words in A with their opposites in B.**

A	B
1. hardworking	a) untidy
2. friendly	b) impatient
3. tidy	c) sociable
4. shy	d) unfriendly
5. patient	e) lazy

Task 2. Give the right form of the verb.

1. You can turn off the television. I ... (not to watch) it.
2. Have you got my key? – No, I ... (to give) it back to you.
3. Andy isn't at home very much. He ... (to go) away a lot.
4. I saw Diane yesterday. She ... (to drive) her new car.

Task 3. Insert "some" or "any"

1. We haven't got ... bread. Can you buy ... ?
2. Do we need ... apples or cherries?
3. Can I have ... milk in my tea? I don't like it black.
4. If you have ... old books, bring them to our library.

Task 4. Choose the best alternative to fill the gap in each of the following sentences.

- 1) In cold countries people wear thick clothes ... warm.

A for keep**B to keep****C for to keep****D to keeping**

- 2) Very ... people can travel abroad.

A less**B little****C few****D some**

- 3) ... people don't know what it's like in other countries.

A The most**B Most of****C Most****D Least**

- 4) In some places ... almost all day.

A it is raining**B there is raining****C it rains****D there rains**

Утверждено на заседании кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей,
 протокол № от « » марта 2021 г.

Заведующий кафедрой
 Преподаватель

Е.В. Филатова
 Л.В. Диденко

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1	2
2	3
3	2
4	3
5	2
6	3
7	2
8	3
<i>Всего</i>	<i>20</i>

10. ОБРАЗЕЦ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА

ГОУ ВПО «ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет иностранных языков

Направление подготовки: 42.03.02 Журналистика

Профиль:

Программа подготовки: бакалавриат

Семестр 1

Учебная дисциплина Иностранный язык

EXAMINATION CARD № 8

1. *Read, translate and retell the text "Polo". Put 5 questions.*

There are many ball games where the action is fast and furious. But for speed around the field, no ball play comes close to the game of polo. Polo is a team game played on horse back. It is the speed of the horses and the coordination of the riders that gives the sports its tremendous pace and excitement.

Traditionally, polo is an outdoors sport. But a modern variant exists for indoor play. When played in the open, a polo match consists of two team of four players each. The players are all mounted. They are equipped with a long mallet. The riders wield this mallet in their right hand to strike a hard ball. The aim is to score points by knocking the ball into a goal defended by the other team. Not surprisingly, it requires skill, precision and speed to strike a fast moving target the size of a small ball from horseback. And, of course, the ball travels like a cannonball when a rider's mallet swings down to strike it hard from above! The riders display incredible horsemanship as they spin

and gallop their ponies to intercept the ball. In their turn, the ponies show strength of endurance and quick intelligence as they respond without hesitation to the demands their riders make on them.

2. Translate the sentences into English.

1. Я не просила их бронировать билеты.
2. Продолжайте писать, пожалуйста.
3. Извините, можно войти? Мне сказали, что я должен прийти к вам в семьи что вы будете ждать меня в это время.
4. Я попросил их не брать билеты в театр на завтра, потому что я буду занят.
5. Я надеюсь, что ты всё поймешь, когда получишь это письмо.

3. Speak on the topic: Latest news and development.

Утверждено на заседании кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей,
протокол № от « » марта 2021 г.

Заведующий кафедрой
Преподаватель

Е.В. Филатова
Л.В. Диденко

11. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО ЗАДАНИЯ

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1	10
2	20
3	10
Всего	40 баллов

12. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Оценивание СРС и ИРС по дисциплине «Иностранный язык »

Названия содержательных модулей и тем	СРС	ИРС
Содержательный модуль 1. Socializing		
Personal identification Introduce yourself (formal, informal) Speaking about your family/friends (photos, family trees, descriptions) Speaking about the weather	0,5	
Getting to know each other better Speaking about education Informal writing. Writing informal letters, e-mail letters to a friend	1	
The ways we communicate. Getting information	1	

Mobile phones, TV and Radio, other ways people communicate		
Daily life Students home and abroad/Living in a hostel	0,5	
Итого по 1-му содержательному модулю	3	
Содержательный модуль 2. Working with info from written sources		
Speaking about future profession. Introduction to students' speciality (goals, prospects, pros and cons) Travelling. Jobs. Achievements. Future intentions	1	
Outstanding personalities in literature and linguistics (historical facts, modern issue)	1,5	
Information about international programmes and projects, filling in application form. Info about international language exams	0,5	
Higher education abroad / in Russia	1	
Итого по 2-му содержательному модулю	4	
Содержательный модуль 3. Discussions. Giving presentations		
Clichés	1	
Structure of arguments/Discussing topical problems	1	
Conferences and official events	1	
Presentation skills / PPP. Language of science. Formal language	1	
Итого по 3-му содержательному модулю	4	
Содержательный модуль 4. Giving presentations		
Introduction. Essence of writing	1	
Formal writing / Letters/ Summaries	1	
Academic vocabulary / Grammar	1	
Important features of academic texts	1	
Итого по 4-му содержательному модулю	4	
Всего баллов	15	

15. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ

По курсу предполагается проведение аудиторных занятий (активность и посещаемость), выполнение заданий в рамках самостоятельной работы, промежуточная аттестация в виде модульного контроля и экзамен. В общей сложности за семестр студент может получить 100 баллов.

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в	5
	Самостоятельная работа	3
	Итого	8
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в	6
	Самостоятельная работа	4
	Итого	10
Содержательный модуль 3	Организационно-учебная работа студента в	7
	Самостоятельная работа	4
	Итого	11
Содержательный модуль 4	Организационно-учебная работа студента в	7
	Самостоятельная работа	4
	Итого	11

Модульная контрольная работа	20
Экзамен	40
Общий итог	100

Порядок оценивания учебных достижений обучающихся

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале	
		экзамен, дифференцированный зачет	зачет
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной аттестации	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

16. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в аудиториях филологического корпуса университета. Для проведения практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или интерактивной доской, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы учебного и научного абонемена библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение..

В процессе обучения студенты имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине «Иностранный язык», размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ГОУ ВПО «ДонНУ». С использованием ресурсов платформы дистанционного образования также осуществляется текущий контроль знаний студентов на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

17. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
Основная литература			
1.	Insights of journalism: учебно-методическое пособие для аудиторной и самостоятельной работы по английскому языку для студентов филологического факультета направления подготовки «Журналистика» / сост. Е.В. Филатова, Л. В. Журавлёва, М. Е. Черная.	1	+

	— Донецк : ДонНУ, 2018. — 163 с.		
2.	Учебно-методические задания по английскому языку: учебно-методическое пособие для студентов филологического факультета / сост. Е.В. Филатова, Е. Ф. Князева, С. М. Железная. — Донецк : ДонНУ, 2019. — 111 с.	1	+
3.	Philology: учебное пособие для аудиторной и самостоятельной работы по английскому языку для студентов филологического факультета / сост. Е.В. Филатова, Е. А. Бортенева, Л. В. Журавлёва, О. С. Киселёва, Т. А. Сирота, М. Е. Черная. — Донецк : ДонНУ, 2019. — 187 с.	1	+
4.	Walker, E. Grammar Practice for Pre-Intermediate Students [Text] / E. Walker, S. Elsworth. - [Edinburgh] : Longman, [2000]. - 160 p.	1	-
5.	Dooley, J. Grammarway 2 [Text] : with answers / J. Dooley, V. Evans. - Newbury : Express Publishing, 2008. - 192 p.	95	-
6.	Walker, E. Grammar Practice for Intermediate Students with key [Text] / E. Walker, S. Elsworth. - [Edinburgh] : Longman, 2000. - 168 p.	1	-
<i>Дополнительная литература</i>			
7.	Oxenden, C. New English File : pre-intermediate student's book / Clive Oxenden, Chuistina Latham-Koenig, Paul Seligson. - Oxford : Oxford Univ. Press, 2005. - 159 p.	300	-
8.	Oxenden, C. New English File : Intermediate Student's Book / Clive Oxenden, Chuistina Latham-Koenig. - Oxford : Oxford Univ. Press, 2006. - 159 p.	151	-
9.	Oxenden, C. New English File : pre-intermediate workbook / Clive Oxenden, Chuistina Latham-Koenig, Paul Seligson. - Oxford : Oxford Univ. Press, 2005. - 79 p.	74	-
10.	Oxenden, C. New English File : intermediate Workbook / C. Oxenden, C. Latham-Koenig, with T. Byrne. - Oxford : Oxford Univ. Press, 2008. - 80 p. + MultiROM.	17	-
11.	Soars, J. Headway : Student's book / J. Soars, L. Soars ; Oxford University. - 4.impl. - Oxford : Oxford Univ. Press, 1998. - 128 p.	22	-
12.	Soars, J. Headway : Workbook / J. Soars, L. Soars ; Oxford University. - Oxford : Oxford Univ. Press, 1997. - 94 p.	4	-

18. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

№№	Электронный адрес	Содержание информации
<i>Электронные библиотеки</i>		
1.	http://library.donnu.ru/catalog	

2.	http://www.twirpx.com/library	
3.	http://www.alleng.ru/english/txt.htm	Каталог книг и текстов на английском языке
4.	http://www.gutenberg.org	Библиотека художественной литературы на английском языке
5.	http://www.onread.com	Библиотека классической и современной литературы на английском языке.
Словари		
6.	http://www.ldoceonline.com	Толковый словарь современного английского языка Longman.
7.	http://www.oed.com	Толковый словарь современного английского языка Oxford English Dictionary.
8.	http://education.yahoo.com/reference/dictionary/	Толковый словарь и тезаурус.
9.	http://www.etymonline.com	Этимологический словарь английского языка
10.	http://www.multitran.ru	Электронный переводческий портал.
11.	http://www.lingvo.ru	Двухязычный электронный словарь (английский/русский языки), включающий разноуровневые лексические единицы
12.	http://online.multilex.ru	Специализированные двухязычные онлайн словари.
Электронные энциклопедии		
13.	http://en.wikipedia.org	Электронная мультимедийная энциклопедия Википедия.
14.	http://www.encyclopedia.com	Электронная энциклопедия и исследовательский веб-сайт.
15.	http://www.britannica.com	Электронная мультимедийная энциклопедия Британника.
Справочные материалы		
16.	http://www.alleng.ru/english/engl.htm	Практические материалы по фонетике, грамматике, лексике английского языка.
17.	http://www.edufind.com/english/grammar/	Справочные и тестовые материалы по английской грамматике.
18.	http://www.eclecticenglish.com/	Справочные материалы по грамматике и вокабуляру английского языка
19.	http://www.libraryspot.com/grammarstyle.htm	Справочные материалы по грамматике и стилистике.
20.	http://www.world-english.org/writing.htm	Справочные и практические материалы по пунктуации и

		жанровым особенностям письменной речи.
	<i>Упражнения и тесты для самостоятельной подготовки</i>	
21.	http://lessons.englishgrammar101.com/EnglishGrammar101/Foreword.aspx	Упражнения по всем аспектам грамматики английского языка
22.	http://www.perfectyourenglish.com/	Упражнения по грамматике, лексике и письму.
23.	http://esl.fis.edu/learners/writing/index.htm	Упражнения для развития навыков письма.
24.	http://speaking24.com/test.php	Тесты для проверки знания вокабуляра.
25.	http://www.englisch-hilfen.de/en/exercises_list/alle_words.htm	Упражнения на развитие лексических навыков.
26.	http://www.agendaweb.org/	Упражнения по всем аспектам грамматики и лексики английского языка, а также видео- и аудиоупражнения.
27.	http://www.learnenglishfeelgood.com/eslvideo/	Видео упражнения для развития навыков аудирования.
28.	http://esl.about.com/od/listeningquizzes/English_Listening_Comprehension_Quizzes_for_ESL_EFL.htm	Тесты для развития и закрепления навыков аудирования и произношения.
29.	http://www.carolinebrownlisteninglessons.com	Упражнения для развития навыков аудирования в рамках речевой тематики.
	<i>Другие информационные ресурсы</i>	
30.	http://www.bbc.co.uk/	Новостной портал ВВС.
31.	http://www.thetimes.co.uk/tto/news/	Онлайн версия британской газеты Таймс.
32.	http://www.telegraph.co.uk/	Онлайн версия британской газеты Дейли Телеграф.
33.	http://www.independent.co.uk/	Онлайн версия британской газеты Индепендент.
34.	http://www.time.com/time/	Онлайн версия американского журнала Таймс.

19. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.

