

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕДРА ЖУРНАЛИСТИКИ

УТВЕРЖДАЮ:

проректор по научно-методической
и учебной работе

Е.И. Скафа

«21» апреля 2021 г.

МП



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ТЕХНИКА РЕЧИ»

Направление подготовки:	<u>42.03.02 Журналистика</u>
Профиль подготовки:	<u>Журналистика</u>
Образовательная программа:	<u>Бакалавриат</u>
Квалификация:	<u>Академический бакалавр</u>
Форма обучения:	<u>очная, заочная</u>

Донецк 2021

УТВЕРЖДАЮ:

И. декана филологического факультета

Л.П. Квашина



Рабочая программа учебной дисциплины «Техника речи» составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 524 с изменениями от 08.02.2021 № 83; Государственного образовательного стандарта высшего образования (ГОС ВО) Донецкой Народной Республики (ДНР) (проекта) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика; Порядка организации учебного процесса в образовательных организациях высшего профессионального образования Донецкой Народной Республики, утвержденного приказом Министерством образования и науки ДНР № 1171 от 10.11.2017 г. (с изменениями и дополнениями); учебного плана и основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 42.03.02 Журналистика, профиля: «Журналистика», разработанных в ГОУ ВПО «ДОННУ».


Разработчик:
ст. преп.

 В.А. Клепикова

Рабочая программа учебной дисциплины утверждена на заседании кафедры журналистики

Протокол № 9 от «4» марта 2021 г.

Заведующая кафедрой

 И.М. Артамонова

Рабочая программа учебной дисциплины одобрена учебно-методической комиссией филологического факультета

Протокол № 7 от «17» марта 2021 г.

Председатель учебно-методической комиссии
филологического факультета

 С.В. Руденко

ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Учебная дисциплина «Техника речи» является практико-ориентированной дисциплиной и относится к вариативной части образовательной программы. Для изучения данной учебной дисциплины необходимы знания и умения, формируемые *предшествующими дисциплинами* – «Русский язык и культура речи». Знания и умения, полученные в ходе изучения дисциплины «Техника речи» являются основой для изучения *последующих дисциплин*: «Радиожурналистика», «Тележурналистика», «Журналистские жанры», «Технология создания авторской передачи», «Журналистский практикум».

2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Характеристика учебной дисциплины</i>		
Направление подготовки	42.03.02 «Журналистика»	
Профиль		
Образовательная программа	бакалавриат	
Квалификация		
Количество содержательных модулей	2 (8 тем)	
Дисциплина базовой / вариативной части образовательной программы	Вариативная часть. Дисциплины по выбору.	
Формы контроля (МК, экзамен, зачет)	1 модульный контроль, зачёт в 3-м семестре	
Показатели	очная форма обучения	заочная форма обучения
Количество зачетных единиц (кредитов)	2	2
Год подготовки	2	2
Семестр	3	3
Количество часов	144	144
- лекционных		
- практических, семинарских	72	72
- лабораторных		
- самостоятельной работы	72	72
в т.ч. индивидуальное задание		
Недельное количество часов,	8	
в т.ч. аудиторных	4	

3. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины «Техника речи» – воспитание профессионального голоса, освоение базовых голосоречевых навыков, необходимых в профессиональной деятельности журналиста; умение использовать отличия устной и письменной речи при составлении текстов выступлений перед аудиторией.

Задачи:

- обучить студентов приёмам и отработать навыки владения голосом;
- научить студентов определять дикционные недостатки и самостоятельно работать над их исправлением;
- воспитание профессиональной дикции в соответствии с орфоэпическими нормами русского языка;
- формирование культуры мышления и мотивации к выполнению профессиональной деятельности в конкретной предметной области;

– ориентация студентов на постоянное саморазвитие и готовность к самостоятельному освоению и умножению знаний на протяжении всей профессиональной деятельности.

Требования к результатам освоения дисциплины. Процесс изучения дисциплины «Техника речи» направлен на формирование элементов следующих **компетенций** в соответствии с ФГОС ВО РФ, ГОС ВО ДНР (проект) по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» и основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 42.03.02 «Журналистика», профиля: «Журналистика»:

Универсальные компетенции (УК):	
УК- 4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК-1	Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского языка.
Профессиональные компетенции (ПК):¹	
ПК- 2	Способен осуществлять редакторскую деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.

Индикаторы достижения компетенций и результаты обучения². Достижение компетенций оценивается на основе таких индикаторов и соответствующих им результатов обучения:

Категории универсальных компетенций	Универсальные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4 .И-1. Владеет системой норм русского литературного языка	Знает терминологический аппарат основных разделов курса «Техника речи»;
			Знает особенности работы речеобразующего аппарата;
			Знает теоретические основы техники речи и выразительного чтения;
			Умеет пользоваться системой упражнений по технике речи, выразительному чтению, дыханию;
			Умеет провести разбор и разметку текста для прочтения
		УК- 4. И-2. Демонстрирует навыки ведения деловой коммуникации в устной и	Знает и понимает различия между обыденной речью и профессиональной;
			Знает орфоэпические нормы русского языка и особенности их применения в практике современных СМИ

¹ Если ПК взята из профессионального стандарта – можно указать название профстандарта, кем и когда утвержден, регистрационный номер профстандарта

² Количество индикаторов по каждой компетенции может варьироваться (от одного и более).

		письменной формах на русском и языке	Знает ряд приемов и специфических упражнений для развития речевого аппарата;
			Умеет пользоваться системой упражнений по технике речи, выразительному чтению, дыханию
			Умеет пользоваться навыками логического разбора текстов с последующим их озвучиванием
			Умеет реализовывать навыки грамотной устной речи и выразительного чтения в профессиональной деятельности и других коммуникативных сферах

Общепрофессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ОПК- 1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	ОПК-1.И-1 Выявляет отличительные особенности медиатекстов, и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов разных медиасегментов и платформ.	Знает различие стилей текста (научный, публицистический, деловой, литературно-художественный)
		Знает основные различия устной и письменной речи.
		Знает
		Умеет осуществлять логический разбор(разножанровых текстов
		Умеет реализовывать навыки грамотной устной речи и выразительного чтения в профессиональной деятельности и других коммуникативных сферах
	ОПК-1. И-2 Осуществляет подготовку текстов рекламы и связей с общественностью и (или) иных коммуникационных продуктов различных жанров и форматов в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем.	Знает особенности восприятия устного сообщения
		Знает особенности монологической речи.
		Умеет строить предложения с учётом правил устной речи.
		Умеет использовать возможности голоса (тембр, высота, ритм, скорость и др.) при прочтении текста.
		Умеет определить логическую перспективу текста, расставить паузы, выделить значимые фрагменты текста или отдельные слова.

Профессиональные компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-2. Способен осуществлять редакторскую	ПК- 2 .И-1. Приводит журналистский текст и (или)	Знает различия между письменной и устной речью.
		Знает орфоэпические нормы русского языка
		Умеет пользоваться словарями, специальной литературой, различными информационными источниками и каналами.

деятельность в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа.	в с	продукт разных видов соответствие с языковыми нормами.	Умеет подготовить текст к озвучиванию.

4. ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Техника речи» предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекции, практические занятия, самостоятельную работу студентов.

Материал излагается с использованием объяснительно-иллюстративных, эвристических и исследовательских методов преподавания. При проведении лекций и практических занятий используются мультимедийные презентации, документальные фильмы научно-познавательного характера, раздаточные материалы, специальное оборудование.

В учебном процессе широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор конкретных ситуаций, дискуссия, полемика), внеаудиторная самостоятельная работа, балльно-рейтинговая система оценки успеваемости, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. В учебном процессе используются интернет-ресурсы по данному курсу; рассматриваются задачи, максимально приближенные к конкретным практическим ситуациям, самостоятельная работа; контрольные работы.

Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы.

Тематический план «Техника речи»

Темы	Вопросы темы
Содержательный модуль 1.	
1. Голос – живой звук.	1.1. Внимание - это психический процесс. Как удержать внимание с помощью голоса? Почему одни голоса приятно слушать, а другие – нет? Анализ аудиозаписей. 1.2. Основные разделы техники речи: дыхание, голос, дикция, орфоэпия. 1.3. Анатомия и физиология голосового и речевого аппарата. Строение и деятельность центрального и периферического отделов голосо-речевой системы.

2. Постановка речевого дыхания	<p>2.1. Дыхание как базовый элемент фонации. Анатомия и физиология дыхательных органов.</p> <p>2.2. Типология дыхания. Преимущества смешанно-диафрагмального дыхания.</p> <p>2.3. Отличие фонационного дыхания от обычного. Добор воздуха при чтении текстов.</p> <p>2.4. Принцип подбора упражнений дыхательной гимнастики.</p> <p>2.5. Дикционные упражнения для развития речевого дыхания.</p> <p>2.6. Работа с текстами.</p>
3. Базовые принципы развития голоса.	<p>3.1. Гигиена голосо-речевого аппарата.</p> <p>3.2. Артикуляция и правильное создание звуков – первый шаг для работы над исправлением диалектных произносительных неточностей. Артикуляция гласных звуков. Таблицы гласных и принципы работы с ними.</p> <p>3.3. Артикуляция согласных звуков. Таблицы для отработки сочетаний согласных с гласными в слогах, словах, сочетаниях слов, пословицах и поговорках.</p> <p>3.4. Дикция как ясность и чёткость речи. Основные недостатки дикции. Возможности самостоятельной корректировки.</p>
4. Дикция и русское литературное произношение.	<p>4.1. Орфоэпические нормы русского языка. Роль ударения в орфоэпии. Ударение как интонационный и смысловой центр слова. Особенности русского ударения.</p> <p>4.2. Гласные звуки. Качественная и количественная редукция. Основная таблица гласных. Йотированные гласные. Произношение гласных звуков. Три вида редукции. Представление о транскрипции. Правила и исключения. Дикционные ошибки. Работа над текстами. Анализ аудиозаписей.</p> <p>4.3. Произношение согласных звуков и их сочетаний. Закон оглушения, ассимиляции, особенности произношения некоторых сочетаний согласных, произношение женских и мужских отчеств. Дикционные ошибки. Работа над текстами. Анализ аудиозаписей.</p>
<i>Содержательный модуль 2</i>	
5. Освобождение голоса	<p>5.1. Теории голосообразования.</p> <p>5.2. Физиологические свойства речевого голоса. Сила речевого голоса. Высота речевого голоса. Диапазон (объем) голоса. Тембр голоса. Профессиональные свойства голоса (звучность, легкость, сила, выносливость и т.д.).</p> <p>5.3. Роль резонаторов в работе над голосом. Строение резонаторной системы. Начало звукообразования; атака звука (твердая, мягкая, придыхательная).</p> <p>5.4. Регистры речевого голоса. Нахождение центра голоса. Упражнение по расширению диапазона голоса, развитию гибкости, звучности, выносливости с использованием текстов. Расширение динамического диапазона речевого голоса.</p>
6. Логика речи Основные типы речевых ошибок	<p>6.1. Различия устной речи и письменной. Речь бытовая и профессиональная. Характеристики непрофессиональной речи. Характеристики стилей (научный, деловой, публицистический, литературно-художественный).</p> <p>6.2. Норма произношения. Наиболее частые ошибки</p>

	<p>публичных выступлений. Ошибки, связанные с употреблением числительных. Ошибки, связанные неправильным произношением и употреблением отдельных слов и словоформ. (зрительный и зрительский; эпидемический и эпидемиологический; трагичный и трагический). Орфоэпические ошибки.</p> <p>6.3.Использование словарей. Виды и назначение словарей (толковые, орфоэпические, орфографические, фразеологические). Методические принципы работы со словарем.</p>
7. Работа над текстом	<p>7.1.Виды текстов. Логические правила чтения текста и знаков препинания. Понятие речевого такта. Понятие перспективы.</p> <p>7.2.Речевая пауза и ее виды (смыслоразделительная, психологическая, техническая).</p> <p>7.3.Речевой такт. Виды речевых тактов.</p> <p>7.4.Смысловое ударение и его виды (тактовое, фразовое, главное ударение смыслового куса, подчеркивающее).</p> <p>7.5.Работа с текстом. Разметка текста для чтения.</p>
8. Сила невербальных коммуникаций	<p>8.1.Вербальное и невербальное общение: совпадение и расхождение смыслов. Возможность дополнительного анализа объективности, искренности, правдивости собеседника во время интервью, в прямом эфире и т.д.</p> <p>8.2.Основные значения мимики и жестов. Усиление выразительности обращения к аудитории (выступления).</p> <p>8.3.Психологические аспекты восприятия аудиторией невербальных приемов.</p>

Структура дисциплины «Техника речи» по видам учебной деятельности

Названия содержательных модулей и тем	Количество часов							
	Очная форма обучения				Заочная форма обучения			
	Всего	В т.ч.			Всего	В т.ч.		
		Лекции	Практические	Самостоятельная работа		Лекции	Практические	Самостоятельная работа
Содержательный модуль 1.								
1. Голос – живой звук	16		8	8	12		2	10
2. Постановка речевого дыхания	16		8	8	17		2	15
3. Базовые принципы развития голоса.	16		8	8	17		2	15
4. Дикция и русское литературное произношение.	32		16	16	42		2	40
Итого по содержательному модулю 1	80		40	40	88		8	80
Содержательный модуль 2.								
5. Освобождение голоса	16		8	8	22		2	20
6. Логика речи. Основные типы речевых ошибок	16		8	8	12		2	10

7. Работа над текстом	16		8	8	12		1	10
8. Сила невербальных коммуникаций	16		8	8	12		1	10
Итого по содержательному модулю 2	64		32	32	56		6	50
Всего часов	144		72	72	144		14	130

5. ТЕМАТИКА ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Темы практических занятий

<i>№ п/п</i>	<i>Название темы</i>	<i>Количество часов</i>
1	Голос – живой звук.	9
2	Постановка речевого дыхания	9
3	Базовые принципы развития голоса.	9
4	Дикция и русское литературное произношение.	9
5	Освобождение голоса	9
6	Логика речи. Основные типы речевых ошибок	9
7	Работа над текстом	9
8	Сила невербальных коммуникаций	9
	ВСЕГО	72

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Организация самостоятельной работы студентов

<i>№ п/п</i>	<i>Название темы</i>	<i>Количество часов</i>
1	Освоение упражнений.	9
2	Освоение дыхательных упражнений. Работа с текстами, запись заданных текстов .	9
3	Освоение упражнений артикуляционной гимнастики. Работа с таблицами звуков. Контрольная запись.	9
4	Чтение учебных текстов. Работа с чистоговорками. Контрольная запись.	9
5	Освоение упражнений. Работа со скороговорками. Запись длиннговорок.	9
6	Работа с текстом. Запись заданного текста.	9
7	Анализ речи ведущих выпусков новостей донецких радиостанций: преимущества и недостатки. Анализ одного выпуска новостей одной из радиостанций.	9
8	Сравнительный анализ невербальной коммуникации в политических и социальных ток-шоу.	9
	ВСЕГО	72

7. КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Содержательный модуль 1.

1. Строение речевого аппарата.
2. Строение артикуляционного аппарата.
3. Снятие мышечных зажимов.
4. Осанка. Значение. Проверка.
5. Расслабление плечевого пояса и шеи.
6. Упражнения на расслабление нижней челюсти
7. Упражнение на расслабление мышц затылка.
8. Виды дыхания. Фонационное дыхание.
9. Упражнения на развитие дыхания (физические и дикционные)
10. Гигиена голосо-речевого аппарата.
11. Артикуляционная гимнастика. Смысл и назначение артикуляционной гимнастики.
12. Резонаторы. Регистры. Упражнения для развития.
13. Редукция гласных. Определение. Гласные в 1-м предударном слоге после ж, ш, ц на месте буквы а.
14. Гласные во 2-м предударном и заударном слогах после мягких согласных.
15. Гласные во 2-м предударном и заударном слогах после твердых согласных.
16. Случаи отсутствия редукции гласных.
17. Правила произношения сочетания согласных СЧ, ЗЧ, ЖЧ, ТЦ, ДЦ, ЗЖ, ЖЖ, ТЧ, ДЧ.
18. Оглушение согласных, выпадение согласных.

Содержательный модуль 2.

1. Продемонстрировать упражнения на развитие фонационного дыхания.
2. Основные ошибки речи. Типичные ошибки в эфире.
3. Просклонять числительные 90, 100, 700
4. Просклонять числительные: полтора, полторы тысячи.
5. Перечислите основные отличия устной и письменной речи.
6. Перечислите отличия обыденной и профессиональной речи.
7. Продемонстрировать артикуляционную гимнастику.
8. Рото-глоточная гимнастика для укрепления гортани.
9. Продемонстрировать упражнения для развития голосовых регистров и резонаторов.
10. Продемонстрировать упражнение для развития центра голоса.
11. Продемонстрировать упражнение на развитие нижнего голосового регистра.
12. Чтение контрольного текста.
13. Роль скороговорок в развитии дикции.

8. ОБРАЗЕЦ ЗАДАНИЯ МОДУЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования
«ДОНЕЦКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Образовательная программа: бакалавриат

Направление подготовки: 42.03.02 «Журналистика»

Профиль: _____

Очная форма обучения. Семестр: 3

Заочная форма обучения. Год: 2

Учебная дисциплина: «Техника речи».

Модульная контрольная работа

Вариант № n

1. Основные ошибки в речи спикеров. Особенности использования числительных в речи.
2. Артикуляционная гимнастика, назначение, базовые упражнения.
3. Предударные и безударные гласные А,О. Правила редукции. Отметьте редуцию и прочитайте правильно слова: хохотушка – крокодил – толокнянка – говорит–рассказала – выговорила – подобострастно – говоры.
4. Прочитайте гекзаметр Прянишникова как упражнение для развития дыхания. Расскажите, как можно использовать этот текст для отработки всех дикционных навыков.

Критерии оценивания модульного контроля

<i>Номер задания</i>	<i>Количество баллов</i>
1	3
2	4
3	5
4	8
Всего	20

9. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа оценивается в 60 баллов. В разрезе отдельных тем оценивание осуществляется следующим образом.

Названия содержательных модулей и тем	СРС	ИРС
Содержательный модуль 1		
1. Голос – живой звук	5	
2. Постановка речевого дыхания	6	
3. Базовые принципы развития голоса.	9	
4. Дикция и русское литературное произношение.	10	
Итого по 1-му содержательному модулю	30	
Содержательный модуль 2		
5. Освобождение голоса	10	
6. Логика речи. Основные типы речевых ошибок	5	
7. Работа над текстом	10	
8. Сила невербальных коммуникаций	5	
Итого по 2-му содержательному модулю	30	
Всего баллов	60	

10. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОБЩЕЙ УСПЕВАЕМОСТИ

Общая оценка знаний студентов по дисциплине проводится по 100-балльной шкале согласно таким критериям, приведенным в таблице ниже. *Организационно-учебная работа студента* в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, активность во время проведения практических занятий, вопросы лектору по теме изучаемого материала, участие в обсуждении пройденного материала и т.п.).

Содержательные модули	Вид работы	Баллы
Содержательный модуль 1	Организационно-учебная работа студента в аудитории	10
	Самостоятельная работа	30
	Модульная контрольная работа	20
	Итого	60
Содержательный модуль 2	Организационно-учебная работа студента в аудитории	10
	Самостоятельная работа	30
	Итого	40
Общий итог		100

Перевод общего числа баллов, полученных за выполнение заданий, в оценку за зачёт по предмету, производится по шкале:

Шкала соответствия баллов национальной шкале

Оценка по шкале ECTS	Оценка по 100-балльной шкале	Оценка по государственной шкале (экзамен, дифференцированный зачет)	Оценка по государственной шкале (зачет)
A	90-100	5 (отлично)	зачтено
B	80-89	4 (хорошо)	зачтено
C	75-79	4 (хорошо)	зачтено
D	70-74	3 (удовлетворительно)	зачтено
E	60-69	3 (удовлетворительно)	зачтено
FX	35-59	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи	не зачтено
F	0-34	2 (неудовлетворительно) с возможностью повторной сдачи при условии обязательного набора дополнительных баллов	не зачтено

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся в __-м (адрес) и __-м учебных корпусах (адрес) университета. Для проведения лекционных и практических занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя. Выход в Интернет проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методических кабинетах __-го (ауд. __) и __-го учебных корпусов (ауд. __), материально-техническую базу учебной лаборатории «_____» кафедры журналистики.

11. РЕКОМЕНДОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование	Кол-во экземпляров в библиотеке ДонНУ	Наличие электронной версии в ЭБС
<i>Основная литература</i>			

1.	Верхолюмова .В.В. Мастерство эфирного выступления п/ред.проф. Гаймаковой Б.Д.. Учебное пособие. Академия медиаиндустрии, 2014г.		
2.	В. В. Васильева, В. И. Коньков Устная речь СПб. : С.-Петербург. гос. ун-т, Ин-т «Высш. шк. журн. и мас. коммуникаций», 2015.		
3.	Л. М. Бруссер Основы дикции Санкт-Петербург: Лань: Планета музыки, 2020		
4.	М.П.Оссовская 104 упражнения по дикции и орфоэпии СПб.: Издательство «Лань»; Издательство «Планета музыки», 2019		
5.	М.П.Оссовская Орфоэпия Институт повышения квалификации работников телевидения и радиовещания, Москва 1998		
6.	Логопедия: учебник для студентов дефектологического факультета педвузов / под ред. Л.С. Волковой, С.Н. Шаховской. – М.: Гуманит. изд. центр РЛАДОС, 1999. – 680 с.		
7.	Орфоэпический словарь русского языка: произношение, ударение, грамматические формы / под ред. Г.И. Аванесова. – М.: Русский язык, 1985. – 704 с		
8.	Агеенко Ф.Л., Зарва М.В. Словарь ударений для работников радио и телевидения Справочное издание. — 5-е изд., переработ. и доп. — М.: Русский язык, 1984		
Дополнительная литература			
9.	В.В.Ульянов Быть услышанным и понятым. Техника и культура речи СПб, Издательство БХВ-Петербург, 2011		
10.	Е.В. Верхолюмова Типичные ошибки телеведущих Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования, Академия медиаиндустрии, Москва, 2016		
11.	В.И. Аннушкин Техника речи, Учебное пособие для студентов филологического факультета. М., Гос. ИРЯ им. А.С.Пушкина, 2011.		

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1	Видеоприложение к учебнику А.М.Бруссер и М.П.Оссовской	https://www.youtube.com/watch?v=yIa1r3IIXYg
2	Высшая школа «Останкино»	https://vk.com/shkola_ostankino
3	Мастерская голоса Сергея Вострецова	https://www.youtube.com/channel/UCd1jgYPSjROnP2ZGxcmzzfA
4	Вебинар Оссовской М.П., автора учебников, профессор театрального	https://vk.com/wall97725958_712

	ин-та им.Щукина	
5	Техника речи	https://vk.com/public123937616

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДОННУ № 46484614);
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДОННУ лицензия № 46472919);
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений);
4. Лицензии GPL для свободного программного обеспечения: Антивирус Касперского, Libre Office, Adobe Acrobat Reader, xPDF, Paint.NET.